

Протокол № 39
Заседания Правления
Ассоциации проектировщиков Московской области (АПМО)

г. Москва

от 29 августа 2019г.

Место проведения Заседания: Москва, ул. Кулакова, д.20, кор. 1, офисно-деловой центр «Орбита-2», корпус «Бета», 11 этаж

Время открытия Заседания Правления Ассоциации: 17 часов 00 минут по московскому времени

Время закрытия Заседания Правления Ассоциации: 19 час. 00 минут по московскому времени

Присутствовали:

Председательствующий: Машков И.К.

Члены правления: Бакеев В.П., Гриднев Д.З. (представитель Курбатовой А.С.), Рыкшин А.Е., Щепилов Е.С. – кворум для принятия решений имеется.

Ответственный секретарь АПМО, секретарь Заседания Новикова М.Ф.

Повестка дня:

1. О смене юридического и фактического адреса АПМО и исполнительного директора АПМО, И.К. Машков.
2. Об организации очередного Общего собрания АПМО, И.К. Машков.
3. О задолженности по членским взносам, И.К. Машков
4. Об организации архитектурно-градостроительного конкурса.
5. Участие АПМО в фестивале «Зодчество» 17-19 октября, И.К. Машков.
6. Участие АПМО в организации градостроительного форума Московской области, ноябрь 2019 г., И.К. Машков.
7. Прием в члены АПМО ООО «4-е измерение», И.К. Машков.
8. Рассмотрение заявлений ООО «Индпроект-3», ООО «Лицей» о приостановке членства в АПМО, М.Ф. Новикова.
9. Об исключении из членов АПМО ГП МО «Проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков» («Могражданпроект») в связи с прекращением деятельности, М.Ф. Новикова.
10. О конкуренции и демпинге в МО. Е.С. Щепилов.

По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: Машкова И.К., сообщившего, что на его имя поступило письмо от генерального директора ГАУ МО «НииПИ градостроительства» Климова Д.В. о невозможности дальнейшей регистрации АПМО по адресу: Москва, ул. Гиляровского, д. 47, стр.2., в связи с чем возникла необходимость в перерегистрации АПМО по другому юридическому адресу. Машков И.К. сообщил также о желании Исполнительного директора АПМО Тихомирова О.В. покинуть свой пост по личным мотивам и предложил рекомендовать рассмотреть на должность Исполнительного директора кандидатуру ответственного секретаря АПМО Новиковой М.Ф., зарекомендовавшей себя за время работы в АПМО грамотным и ответственным специалистом, чьи компетенции соответствуют должности Исполнительного директора.

Выступил Гриднев Д.З. о возможной помощи с офисом.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию из письма генерального директора ГАУ МО «НииПИ градостроительства» Климова Д.В. и поручить Машкову И.К. и Гридневу Д.З. подобрать новый юридический адрес для перерегистрации АПМО. Рекомендовать Общему собранию на должность Исполнительного директора кандидатуру ответственного секретаря АПМО Новиковой М.Ф.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По второму вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего, что на ежегодном Общем собрании членов АПМО в 2019 году согласно Уставу АПМО должны состояться выборы Председателя Правления и Правления АПМО. В связи с предстоящими выборами необходимо созвать Ревизионную комиссию для проверки деятельности АПМО за предыдущий период.

РЕШИЛИ:

Членам правления АПМО внести к следующему заседанию Правления предложения по кандидатурам Председателя Правления АПМО и составу Правления АПМО на следующий двухлетний период. Ревизионной комиссии АПМО провести проверку деятельности АПМО за период с декабря 2017 по ноябрь 2019 гг.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По третьему вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего, что за период с предыдущего заседания Правления ситуация по оплате членских взносов кардинально не изменилась: 19 членов АПМО

имеют задолженности за 2019 г. и за предыдущие годы. В то же время к нему в устной форме поступают просьбы о списании долга по взносам за периоды до 2019 г.

Выступил Бакеев В.П., рассказавший о практике Общероссийской общественной организации Союз архитекторов России составления графиков поэтапного погашения задолженностей.

Машков И.К. предложил направить должникам письма с предложением подготовить графики поэтапного погашения задолженности и включиться в работу АПМО. В случае отказа от погашения задолженности и включения в работу АПМО в соответствии с Уставом АПМО исключить должников на Общем собрании членов АПМО.

РЕШИЛИ:

Поручить Новиковой М.Ф. подготовить и направить должникам письма с предложением составить график поэтапного погашения задолженности и включиться в работу АПМО. В случае отказа от погашения задолженности и включения в работу АПМО в соответствии с Уставом АПМО вынести вопрос исключения должников на Общее собрание членов АПМО.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По четвертому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Машкова И.К., сообщившего, что проведены мероприятия по организации конкурса градостроительной тематики: подготовлена конкурсная документация по теме «Лучшие архитектурно-градостроительные концепции», разработан логотип конкурса, проведена работа по привлечению партнеров номинаций в лице Ассоциации индустриальных парков России и Школы девелопера, согласовано подведение итогов конкурса на фестивале «Зодчество» 17 и 18 октября 2019 г. Машков И.К. также сообщил, что выполняя решения заседания Правления №38 от 21 июня 2019 г., было направлено обращение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области с просьбой поддержать создание электронной платформы для проведения профессиональных конкурсов. Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области поддержал создание электронной платформы для проведения профессиональных конкурсов с использованием опыта АПМО. Машков И.К. рассказал, что работа по созданию платформы ведется, бюджет на создание платформы будет сформирован и представлен на следующее заседание Правления.

РЕШИЛИ:

Объявить конкурс «Лучшие архитектурно-градостроительные концепции» 30 августа 2019 г. Одобрить работу по созданию электронной платформы по организации конкурсов и рассмотреть на следующем заседании Правления бюджет на разработку платформы.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По пятому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Машкова И.К., сообщившего, что 17-19 октября 2019 года в Гостином дворе в Москве пройдет Международный фестиваль архитектуры «Зодчество», где АПМО проведет заседание жюри конкурса «Лучшие архитектурно-градостроительные концепции» и награждение победителей. Машков И.К. сообщил также, что в фестивале «Зодчество» примет участие Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области, представив экспозицию Московской области и АПМО.

Выступил Гриднев Д.З., сообщивший, что ЗАО «ИГСП» планирует также принять участие в фестивале «Зодчество» со стендом, и предложивший представить АПМО в рамках экспозиции стенда ЗАО «ИГСП».

РЕШИЛИ:

Обратиться в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области и в ЗАО «ИГСП» с просьбой представить АПМО на своих стендах на Международном фестивале архитектуры «Зодчество». Поручить Новиковой М.Ф. оповестить членов АПМО о характере участия в фестивале «Зодчество» и пригласить участвовать в мероприятиях Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области и АПМО.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По шестому вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего о подготовке Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области градостроительного форума, предварительные даты проведения 27-28 ноября 2019 г., и необходимости включения АПМО в формирование программы форума.

РЕШИЛИ:

ровести с членами АПМО консультации по интересующим темам, которые могут быть включены в программу форума, и пригласить участвовать в организации форума. Поручить Новиковой М.Ф. направить соответствующие письма членам АПМО.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По седьмому вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего о поступивших в Правление заявления на вступление в АПМО и вступительных документах от ООО «Архитектурное бюро «Четвертое измерение». Машков И.К. сообщил, что документы, предоставленные ООО

«Архитектурное бюро «Четвертое измерение, соответствуют требованиям Устава АПМО о приеме, и предложил рассмотреть портфолио кандидата с целью принятия решения о приеме в члены АПМО.

РЕШИЛИ:

Принять ООО «Архитектурное бюро «Четвертое измерение», внести данные о компании в реестр АПМО, разместить информацию о приеме в АПМО и логотип ООО «Архитектурное бюро «Четвертое измерение» на официальном сайте АПМО после оплаты вступительного и членского взноса.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По восьмому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Новикову М.Ф., сообщившую о поступивших в Правление заявлениях от ООО «Индпроект-3», ООО «Лицей» о приостановке членства в АПМО.

Выступил Рыкшин А.Е., рассказавший о практике приостановки членства с обязательной оплатой членских взносов за период приостановки членства после возобновления членства.

РЕШИЛИ:

Приостановить членство ООО «Индпроект-3», ООО «Лицей» с обязательной оплатой членских взносов за весь период приостановки членства после возобновления членства.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По девятому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Новикову М.Ф., сообщившую о прекращении деятельности ГП МО «Проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков» («Могражданпроект») 26 июня 2019 г., что делает невозможным членство в АПМО.

РЕШИЛИ:

Исключить ГП МО «Проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков» («Мосгражданпроект») из членов АПМО в связи с прекращением деятельности, о чем сделать отметку в реестре АПМО на сайте moproekt.ru.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

По десятому вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Щепилова Е.С., сообщившего о критической ситуации на рынке проектирования в связи с демпингом на проектные работы некоторых участников рынка, что приводит к использованию в строительстве проектной документации низкого качества, что в свою очередь ведет к низкому качеству строительства и влияет на безопасность объектов капитального строительства.

РЕШИЛИ:

Поручить Рыкшину А.Е. подготовить тезисы письма о необходимости приведения ценообразования в проектной деятельности в соответствие с реальными затратами на выпуск качественной проектной документации. Новиковой М.Ф. поручить подготовить на основании тезисов письма в Министерство строительства РФ, Федеральную антимонопольную службу, Национальное объединение проектировщиков и изыскателей, Союз архитекторов России.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 5, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.

Председатель Правления _____


И.К. Машков

Секретарь заседания _____


М.Ф. Новикова